

# Samlingsnamn: VA SYD MAXIMA - Anvisningar för kravhantering

Samlingsversion: 1.1.0

## Innehållsförteckning

| Fil                                                     | Källa                                                                                                             | Version |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Ändringssamordnare                                      | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>andringssamordnare/andringssamordnare.partial.html                 | 1.1.0   |
| Filbenämning av modellfiler enligt topologisk placering | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>inledning/inledning.partial.html                                   | 1.1.0   |
| Kravingenjör                                            | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>kravingenjor/kravingenjor.partial.html                             | 1.1.0   |
| Kravsamordnare                                          | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>kravsamordnare/kravsamordnare.partial.html                         | 1.1.0   |
| Leverantör/Projektör                                    | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>leverantor-projektor/leverantor-projektor.partial.html             | 1.1.0   |
| Mottagningsledare                                       | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>mottagningsledare/mottagningsledare.partial.html                   | 1.1.0   |
| Projekten                                               | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>projekten/projekten.partial.html                                   | 1.1.0   |
| Sakkunniga i kravnätverket                              | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>sakkunniga-i-kravnatverket/sakkunniga-i-kravnatverket.partial.html | 1.1.0   |
| Teknikansvariga                                         | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>teknikansvariga/teknikansvariga.partial.html                       | 1.1.0   |
| Utförande                                               | va-syd-maxima/anvisningar-for-kravhantering<br>utforande/utforande.partial.html                                   | 1.1.0   |

## Filtitel: Ändringssamordnare

Filversion: 1.1.0

### Filinnehåll:

Ansvarar för att:

- Hantera ändringar enligt uppsatta rutiner

---

## **Filtitel: Filbenämning av modellfiler enligt topologisk placering**

Filversion: 1.1.0

### **Fil innehåll:**

Anvisningar för kravhantering är en vägledning som riktar sig till alla som är involverade i kravhanteringen inom Programmet MAXIMA. Den beskriver hur programmet arbetar med kravhantering.

---

## **Filtitel: Kravingenjör**

Filversion: 1.1.0

### **Fil innehåll:**

Ansvarar för att:

- Säkerställa att kraven dokumenteras i kravdatabasen
- Vara ett stöd som hjälper projekten att arbeta med krav enligt programmets verksamhetssystem

---

## **Filtitel: Kravsamordnare**

Filversion: 1.1.0

### **Fil innehåll:**

---

## **Filtitel: Leverantör/Projektör**

Filversion: 1.1.0

### **Fil innehåll:**

Ansvarar för att:

- Leverera projekterade handlingar inom sitt område

- Uppfylla krav på leveranser
- Säkerställa att levererade handlingar är kvalitetssäkrade

---

## Filtitel: Mottagningsledare

Filversion: 1.1.0

### Fil innehåll:

Ansvarar för att:

- Arbeta för delaktighet och samverkan mellan projekt och förvaltning
- Säkerställa rätt kommunikations-vägar
- Tillsätta sakkunniga och se till att resurser finns tillgängliga

---

## Filtitel: Projekten

Filversion: 1.1.0

### Fil innehåll:

Ansvarar för att:

- Basplaner (kravspecifikation, omfattningsbeskrivning och gränssnittsbeskrivning) tas fram
- Involvera kravnätverket under projektering för identifiering av krav och granskning
- Verifiera att kraven är tillgodosedda

---

## Filtitel: Sakkunniga i kravnätverket

Filversion: 1.1.0

### Fil innehåll:

Ansvarar för att:

- Definiera krav utifrån VA SYDs behov
- Granska handlingar utifrån ställda krav
- Stötta projekten utifrån sin expertis under projektering

---

## Filtitel: Teknikansvariga

Filversion: 1.1.0

### Fil innehåll:

Ansvarar för att:

- Säkerställa att kraven inom sitt specifika teknikområde är rätt, rimliga och tillräckliga
- Arbetar tillsammans med kravnätverket och är programmets och kravnätverkets förlängda arm ut i projekten
- Granskar och verifierar projektering så att kraven är uppfyllda

---

## Filtitel: Utförande

Filversion: 1.1.0

### Fil innehåll:

Arbetsuppgifter:

- Acceptera tilldelade kravuppfyllanden i kravdatabasen Polarion
- Vid behov, be om förtydliganden till krav, genom ärenden i Jira
- Delta med att identifiera krav under projekteringen
- Arbeta in krav i handlingar och modeller (projektering)
- Lägga in referens till bevis för accepterade krav, före leverans av handlingar
- Leverera handlingar enligt leveransprocessen (projektering)
- Mer information finns i [det interaktiva utbildningsmaterialet](#) för kravhantering.